



# Gemeinde NACHRICHTEN

WEYREGG AM ATTERSEE



Ausgabe 02/2021

## Stellenausschreibung gemäß Gemeindevorstandsbeschluss vom 13.4.2021 :

### **Karenzvertretung für die Finanzverwaltung (Buchhaltung)**

#### **Teilzeitbeschäftigung mit 30 Wochenstunden (75%)**

**Dienstantritt: Juni 2021**

**Entlohnung: GD 15.1 (GD 18.5 in der Einarbeitungszeit)**

#### **Aufgabenschwerpunkte**

- Führung u. Erstellung des Finanzierungs-, Ergebnis- u. Vermögenshaushaltes
- Erstellung Voranschlag und Rechnungsabschluss
- Abwicklung d. laufenden Buchhaltung
- Steuerwesen, Personalverwaltung

#### **Allgemeine Voraussetzungen:**

- Persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- Österr. Staatsbürgerschaft bzw. eine dem § 17 Abs. 2 OÖ GDG entsprechende Staatsbürgerschaft

#### **Besondere Voraussetzungen:**

- Abgelegte Reifeprüfung (AHS, BHS) od. gleichwertige Ausbildung (Berufsreifeprüfung) od. mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse, sehr gute Büroorganisationskenntnisse, praktische Erfahrung in der Kostenrechnung, im Finanz- u. Steuerwesen u. in der doppelten Buchführung
- Kommunikations- u. Teamfähigkeit, gutes Auftreten, freundliche Umgangsformen
- Genaues und selbstständiges Arbeiten
- Bereitschaft zu Mehrdienstleistungen und zur fachlichen Weiterbildung werden erwartet

#### **Auswahlverfahren:**

Test, Vorstellungsgespräch sowie Objektivierung durch den Personalbeirat

#### **Bewerbungsfrist:**

Die Bewerbungen sind **schriftlich oder per E-Mail** mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Schul- u. Dienstzeugnisse, ...) und unter Verwendung des auf [www.weyregg.at](http://www.weyregg.at) zur Verfügung stehenden Bewerbungsbogens bis spätestens Freitag, **14. Mai 2021, 12.00 Uhr** im Gemeindeamt Weyregg am Attersee einzureichen.

## **Stellenausschreibung Ferialkräfte für Juli-August 2021**

#### **Ferialkraft für das Strandbad**

30 Wochenstunden

Entlohnung: ca. € 1.100,00/Monat

#### **Ferialkräfte für Gemeindeamt u. Bauhof**

40 Wochenstunden

Entlohnung: ca. € 900,00/Monat

#### **Bewerbungsadresse:**

Gemeindeamt Weyregg am Attersee, 4852 Weyregg am Attersee, Weyregger Str. 69; E-Mail-Adresse: [amtsleitung@weyregg-ooe.gv.at](mailto:amtsleitung@weyregg-ooe.gv.at); Ansprechpartner: Bürgermeister Klaus Gerzer oder Amtsleiter Johann Gebetsroither (Tel. 07664/2255-21)

Der Bürgermeister: Klaus Gerzer eh.